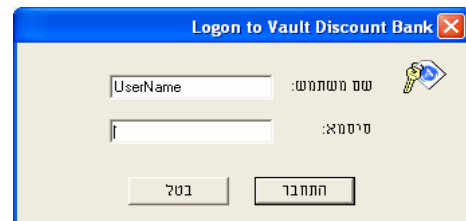


## מדריך למשתמש

### הפעלת יישום "תד"מ מרכנתיל"

1. הפעל את תוכנת הכספת ע"י לחיצה על האייקון **תד"מ מרכנתיל** הממוקם בשולחן העבודה.
2. בחר בשירות הרצוי להעברת לקבלת הקובץ (משכורות/תשלומים).

#### 2.1. לחץ על הפעל.



#### 2.2. הקש את סיסמתך.

- 2.3. לחץ על התחבר והמתן להודעה "הועבר קובץ 1 מתוך 1 בהצלחה".
- 2.4. לאחר כחצי שעה **בדוק קבלת אישור מהבנק** להגעת הקובץ בשירות "הודעות מהבנק".  
במידה ובחרת

### 3. במידה והתקבלה אחת מהודעות השגיאה הבאות יש לפעול בהתאם להנחיות:

- 3.1. **Timeout has expired** - קיימת בעיית תקשורת, בדוק כי אתה מחובר לאינטרנט ו - Port 443 אינו חסום.
  - 3.2. **Authentication Failure** - הסיסמא שהקשת שגויה, בדוק כי אתה נמצא במצב בו הגדרת את הסיסמא בפעם הראשונה. כפתור Caps lock פעיל או לא פעיל/ אנגלית או עברית (שינוי הקשה מתבצע ע"י לחיצה בו זמנית על Ctrl+Shift ימני או Ctrl+Shift שמאלי).
  - 3.3. **User is suspended** - הקשת סיסמא שגויה מעבר למספר הפעמים המותר, שם המשתמש שלך ננעל, אנא פנה למוקד התמיכה.
  - 3.4. **Password has expired** - תוקף סיסמתך פג, אנא החלף את סיסמתך, בהתאם לפרק "תכונות הסיסמא".
- לאחר שסיימת את עבודתך עם תוכנת תד"מ, מומלץ לצאת ממנה כדי למנוע מאנשים לא מורשים להשתמש בתוכנה.

## תכונות הסיסמא

1. 8 תווים לפחות
2. שילוב של ספרות ואותיות
3. ללא חזרה על תווים זהים
4. ללא משמעות
5. ללא רצף תווים סמוכים במקלדת
6. ללא חזרה על עצמה לפחות 6 דורות אחרנית
7. יש צורך להחליף את הסיסמא כל 180 יום